

Normes de funcionament i organització de l'ACO.

ÍNDIX

0. PRELIMINAR

EN L'ÀMBIT DIOCESÀ/ZONA

1. GRUP DE REVISIÓ DE VIDA
 - 1.1. Composició
 - 1.2. Mètode de treball
 - 1.3. Militància
 - 1.4. Responsable de grup
 - 1.5. Consiliari/ària

2. COORDINACIÓ DE GRUPS
 - 2.1. Organització diocesana/de zona
 - 2.2. Responsabilitat diocesana/de zona
 - 2.3. Consiliari/ària diocesà/de zona
 - 2.4. Responsable d'Economia diocesà/de zona

EN L'ÀMBIT GENERAL

3. EL CONSELL GENERAL
 - 3.1. Definició
 - 3.2. Composició
 - 3.3. Funcions
 - 3.4. Convocatòria i preparació
 - 3.5. Acords
 - 3.6. Consens
 - 3.7. El Consell General Extraordinari

4. COMITÈ GENERAL
 - 4.1. Definició
 - 4.2. Composició
 - 4.3. Funcions

5. COMITÈ PERMANENT
 - 5.1. Composició
 - 5.2. Funcions

6. LES COMISSIONS DE TREBALL
 - 6.1. Concepte
 - 6.2. Composició
 - 6.3. Responsable de la comissió
 - 6.4. Les comissions permanents

7. LA PRESIDÈNCIA
 - 7.1 Elecció
 - 7.2 Funcions
 - 7.3 Durada

8. CONSILIARI/ÀRIA GENERAL
 - 8.1. Elecció
 - 8.2. Funcions
 - 8.3. Durada

9. RESPONSABLE D'ECONOMIA DEL MOVIMENT
 - 9.1. Elecció
 - 9.2. Funcions
 - 9.3. Durada

10. COORDINADOR/A GENERAL
 - 10.1. Elecció
 - 10.2. Funcions

11. JORNADA GENERAL
 - 11.1. Característiques
 - 11.2. Funcions

12. RÈGIM ECONÒMIC

13. UTILITZACIÓ DE MITJANS TELEMÀTICS PER AL FUNCIONAMENT DEL MOVIMENT

0. PRELIMINAR

L'Acció Catòlica Obrera (ACO) és un moviment de Pastoral Obrera. El seu àmbit bàsic de funcionament és el diocesà i es regeix per les normes aprovades en aquest àmbit respectant el Document d'Identitat de l'ACO i les Normes de Funcionament presents. Cada diòcesi s'organitza en zones segons el nombre de grups, la seva situació geogràfica, històrica o a partir de qualsevol altra característica que ho requereixi, amb possibilitat també de conformar una estructura interdiocesana.

Així mateix, l'ACO veu necessària una organització en xarxa supradiocesana d'àmbit general en el marc estatal, des de la trobada, el diàleg i l'acord, per a aconseguir una major eficàcia en la seva missió. Per això, s'articulen instruments organitzatius com a base del treball comú i donar fluïdesa a la dinamització evangelitzadora.

Aquestes normes es presenten en dos àmbits: el diocesà i el general. Corresponen a l'àmbit local/diocesà els punts 1 i 2, i a l'àmbit general, del 3 al 13.

EN L'ÀMBIT DIOCESÀ/ZONA

1. GRUP DE REVISIÓ DE VIDA

1.1. Composició

- 1.1.1. El grup de Revisió de Vida és la base de la vida organitzativa del Moviment.
- 1.1.2. La composició més recomanable del grup és de sis a vuit persones militants i un consiliari/ària.

1.2. Mètode de treball

El mètode de treball és la Revisió de Vida. Cada grup estableix segons la seva dinàmica la periodicitat de les reunions, però es recomana que, com a mínim, se'n celebri una al mes.

1.3. Militància

- 1.3.1. Podran pertànyer al Moviment les persones que acceptin les Normes de Funcionament i s'integrin de manera lliure i conscient en un grup ja existent o en constitueixin un de nou, i es comprometin amb l'objectiu i els mètodes de l'ACO per així:
 - a) Ser deixeble de Jesús; viure i celebrar en l'Església la fe i ser testimoni de l'Evangeli enmig de les persones.
 - b) Optar pels pobres des del món obrer.
 - c) Comprometre's en la tasca educativa, transformadora i evangelitzadora al servei d'una societat més solidària i justa.
- 1.3.2. Abans d'assumir la condició de militant de l'ACO,

s'estableix un període de formació o iniciació no inferior a un any que permeti conèixer el Moviment i el compromís que comporta la incorporació a aquest. Durant aquesta etapa, les persones que fan aquest procés poden participar en les activitats del Moviment, encara que sense dret a vot.

1.3.3. L'admissió de ple dret a l'ACO es fa a través del grup que acull la persona en procés d'iniciació o bé, si és un grup sencer, a través de l'assemblea de zona/diocesana.

1.3.4. Són drets i deures de les persones que militen a l'ACO:

- a) Participar en les activitats del Moviment.
- b) Respectar les normes presents i complir els acords adoptats pels òrgans del Moviment.
- c) Exercir el vot en les decisions; triar i poder ser triat per a les diferents responsabilitats.
- d) Contribuir al sosteniment econòmic de l'ACO.

La condició de membre de ple dret de l'ACO es perd:

- a) A petició pròpia.
- b) Per decisió del Comitè diocesà quan s'hagi actuat en contradicció amb els objectius i finalitats del Moviment, després d'haver estat escoltat i amonestat sobre el seu comportament sense resultat positiu.

Contra la decisió del Comitè diocesà, la persona expulsada pot recórrer als òrgans superiors contemplats en les normes presents i, en última instància, a l'autoritat eclesiàstica competent.

1.4. Responsable de grup

1.4.1. Elecció:

Entre la militància del grup es triarà la persona responsable.

1.4.2. Funcions:

- a) Vetllar per la bona marxa del grup.
- b) Coordinar el grup amb el Moviment.
- c) Animar les Revisions de Vida en coordinació amb el consiliari/ària.
- d) Vetllar i coordinar la participació de cada militant en el Moviment i la seva aportació econòmica.
- e) Fer un seguiment de la marxa del grup amb el consiliari/ària, tenint en compte els objectius i prioritats del Moviment.

1.4.3. Durada:

La persona responsable de grup es renova cada tres cursos. Cada militant del grup hauria d'exercir alguna vegada aquesta responsabilitat durant el període de permanència en aquest.

1.5. El consiliari/ària

- 1.5.1. La missió del consiliari/ària és acompanyar i estar al servei de l'experiència, expressió, celebració i testimoniatge de la fe a partir dels fets de vida i les accions de les persones militants.

2. ORGANITZACIÓ DE DIÒCESIS/ZONES

Els grups de l'ACO es dotaran d'òrgans de coordinació, decisió i gestió en l'àmbit diocesà que vehiculin la vida i acció coherent amb els seus fins. Segons el nombre de grups, la diòcesi s'organitzarà en zones i decidirà la manera d'estructurar-se en funció de la seva realitat.

Organització diocesana/de zona

- 2.1.1. Assemblea diocesana/de zona: És l'òrgan de govern de l'ACO de la diòcesi/zona, compost per totes les persones militants. És l'espai col·lectiu de presa de decisions i acords vinculants del Moviment.

- 2.1.2. Comitè diocesà/de zona: És l'òrgan de gestió de la diòcesi/zona. La seva finalitat és dur a terme els acords que no hagin estat encarregats a comissions o a persones determinades i dinamitzar la marxa del Moviment, com també compartir la vida dels grups de RdV i vetllar perquè es duguin a terme els objectius del Moviment i les prioritats del Consell.

El Comitè està integrat per la persona responsable de cada grup, la de la zona i un consiliari/ària. En funció de la realitat de la diòcesi/zona, poden formar part del Comitè les persones responsables d'economia, d'iniciació, de formació o de qualsevol altra responsabilitat.

Són funcions del Comitè diocesà/de zona:

- a) Analitzar la realitat de la zona.
- b) Organitzar jornades d'estudi o reflexió.
- c) Fer d'enllaç entre els grups de RdV i el Comitè General.

- d) Fer sentir l'expressió de l'ACO en l'àmbit de la zona.
- e) Escollir preferentment entre els seus membres, quan es consideri necessari, els components d'un petit comitè.
- f) Responsabilitzar-se de la iniciació a la zona.

2.1.3. Grups de treball: són grups creats especialment per atendre les necessitats específiques que es plantegin en el si de la zona.

2.2. Responsable diocesà/de zona

2.2.1 Elecció:

Es triarà entre totes les persones militants de la diòcesi/zona en Assemblea o Comitè diocesà/de zona.

2.2.2. Funcions:

- a) Representar el Moviment en l'àmbit de la diòcesi/zona.
- b) Presidir el Comitè diocesà/de zona i qualsevol altre tipus de trobada de zona.
- c) Vetllar per la bona marxa de la zona.
- d) Coordinar la diòcesi/zona amb la resta del Moviment mitjançant la participació en el Comitè General.
- e) Donar suport a les persones responsables de grup i/o de la diòcesi/zona.

2.2.3. Durada:

La responsabilitat durarà tres cursos.

2.3. Consiliari/ària diocesà/de zona

2.3.1. Elecció:

S'escollirà entre tots els consiliaris i consiliàries dels grups de Revisió de Vida de la diòcesi/zona.

2.3.2. Funcions:

- a) Acompanyar el procés militant dels qui componen el Comitè des de la memòria i l'experiència de l'ACO.
- b) Vetllar per la formació dels consiliaris i consiliàries de la diòcesi/zona.

2.3.3. Durada: Es renovarà cada tres cursos.

2.4. Responsable d'Economia diocesà/de zona

2.4.1. Elecció:

Es triarà entre les persones militants de la diòcesi/zona en assemblea o en comitè.

2.4.2. Funcions:

- a) Ajudar els grups de la diòcesi/zona a assumir el grau de responsabilitat que els correspon en l'economia del Moviment.
- b) Elaborar el pressupost anual de la zona i presentar el balanç corresponent.
- c) Participar en la Comissió d'Economia per a coordinar-se amb els/les responsables d'economia de les altres zones i amb la persona responsable d'Economia del Moviment.

2.4.3. Durada:

La responsabilitat durarà tres cursos.

EN L'ÀMBIT GENERAL

Per a la realització de la seva missió, l'ACO es dotarà d'aquests òrgans de coordinació, decisió i gestió en l'àmbit general

EL CONSELL GENERAL

3.1. Definició.

És l'òrgan màxim del Moviment i hi està representada tota la militància. Es reuneix cada quatre cursos de manera ordinària.

3.2. Composició

- a) Una persona delegada amb veu i vot de cada grup de Revisió de Vida (la persona responsable, si pot ser). Les persones militants del grup hauran d'haver superat l'any d'iniciació i estar al corrent de la cotització.
- b) Totes les persones membres del Comitè General, que només tindran veu, excepte si alguna hi participa com a delegada del seu grup.
- c) Està obert a tota la militància i consiliaris/àries que hi vulguin assistir, però només tindran veu.

3.3. Funcions

- a) Revisar el funcionament general del Moviment i fer balanç del treball realitzat durant quatre cursos.
- b) Debatre, valorar i aprovar l'informe que presenta el Comitè Permanent que tingui en compte:
 - b.1) La marxa dels grups.
 - b.2) Les jornades d'estudi i reflexió.
 - b.3) L'extensió del Moviment i les relacions que manté.
 - b.4) El compliment de les prioritats i directrius establertes en l'anterior Consell General.

- b.5) La gestió en la comunicació.
- b.6) La situació de l'economia.
- b.7) L'estat de l'organització.
- b.8) La marxa de la iniciació.
- b.9) La programació i accions de formació.
- c) Determinar les orientacions, objectius i mitjans per als quatre cursos següents.
- d) Decidir sobre qualsevol problemàtica interna del Moviment.
- e) Aprovar o modificar els Estatuts Generals, el Document d'Identitat i les Normes de Funcionament.
- f) Aprovar o modificar la Carta Econòmica, el Pla de Comunicació, el Pla d'Iniciació, el Pla de Formació o qualsevol altre aspecte del Moviment.
- g) Proposar consiliaris/àries al Comitè General, entre els quals proposarà una terna als bisbes de les diòcesis per al nomenament del consiliari/ària general.

3.4. Convocatòria i preparació

- 3.4.1. La preparació del Consell General anirà a càrrec d'una o diverses comissions en les quals hi haurà representats el Comitè General, les diòcesis/zones i els consiliaris/àries. El Comitè General proposarà els components de la mesa, els quals hauran de ser aprovats pel mateix Consell.
- 3.4.2. L'ordre del dia del Consell General s'enviarà a tots els grups almenys un mes abans de la celebració.
- 3.4.3. En iniciar-se el Consell, s'aprovarà l'ordre del dia proposat i el reglament intern per a assegurar-ne un bon funcionament.

3.4.4. La persona delegada per cada grup que participa en el Consell, habitualment la persona responsable, prepararà el treball amb els altres membres del grup per a poder actuar sempre en representació d'aquest i defensar les esmenes i propostes presentades pel grup. Dins del Consell, malgrat tenir en compte el criteri del grup, actuarà segons el seu propi criteri, del qual donarà compte posteriorment al grup en cas de canvis.

3.5. Acords

3.5.1. Els acords es prendran per consens i, en defecte d'això, pel vot favorable d'almenys dos terços dels presents. En cas que no s'hagués aconseguit aquesta proporció, es farà una segona votació i els acords es prendran per majoria absoluta, excepte les qüestions que impliquen els trets definitoris de l'ACO, que requeriran la majoria de dos terços dels delegats i delegades presents en el Consell.

3.5.2. Cada persona delegada tindrà un vot.

3.5.3. Només es podrà delegar el vot quan hi hagi elecció de persones.

3.6. Consens

Entenem per consens el procés utilitzat per a arribar a un acord generalitzat, la decisió del qual és acceptada pel Consell buscant el bé comú i no necessàriament per totes i cadascuna de les persones delegades. En el Reglament de cada Consell General s'acordarà el procediment a seguir per a això.

3.7. El Consell General extraordinari

3.7.1 Convocatòria del Consell General extraordinari

Pot ser convocat pel Comitè General i la proposta necessitarà el vot afirmatiu de dos terços dels seus membres per a ser aprovada. També es pot convocar a proposta de la militància signada per un vint-i-cinc per cent del cens (militants que han superat el procés d'iniciació i amb la cotització econòmica al corrent de pagament). La mesa serà proposada pels convocants i aprovada a l'inici del Consell per les persones delegades presents.

3.7.2 Funcions

- a) Escollir el president i la presidenta.
- b) Decidir sobre qualsevol qüestió interna del Moviment per raons d'urgència. Solament podrà decidir sobre les qüestions que figurin en l'ordre del dia establert pels convocants.

4. COMITÈ GENERAL

4.1. Definició

És l'òrgan màxim de decisió entre Consells.

4.2. Composició

- a) President i presidenta.
- b) Consiliari/ària general.
- c) Coordinador/a general.
- d) Responsables de les diòcesis/zones.
- e) Responsables de comissions de treball: Iniciació, Comunicació, Economia, Formació, Internacional i les que es constitueixin.

Podrà assistir amb veu, però sense vot, qualsevol persona que sigui cridada per alguna qüestió relacionada amb l'ordre del dia del comitè.

4.3. Funcions

- a) Revisar, aclarir i planificar la missió de l'ACO dins del món obrer com a portadors de la Bona Nova.
- b) Programar i revisar la marxa del Moviment d'acord amb les prioritats i decisions del Consell.
- c) Impulsar i coordinar les experiències i activitats del Moviment.
- d) Promoure la reflexió sobre la situació i les interpel·lacions que ens venen de la classe obrera i dels sectors i persones més vulnerables i vulnerades.
- e) Convocar, coordinar i dinamitzar la celebració del Consell en convocatòria ordinària o extraordinària.
- f) Preparar jornades d'estudi, reflexió i aprofundiment.
- g) Ratificar, a proposta del Comitè Permanent, l'elecció de la persona que exercirà de Coordinador/a, de Responsable d'Economia i/o la contractació de les persones necessàries per al bon funcionament del

Moviment, com també delegar representacions i altres responsabilitats o funcions (administratives...).

- h) Responsabilitzar militants o comissions per dur a terme determinades tasques en un moment concret.
- i) Organitzar i impulsar l'elecció de responsables per a cobrir les vacants o la substitució dels qui no compleixin les funcions pròpies de la seva responsabilitat.
- j) Estendre l'ACO on no n'hi hagi, coordinant i donant suport a les diverses realitats d'iniciació de les zones i diòcesis, i potenciar-la en els ambients més populars.
- k) Tenir cura de les relacions amb altres moviments i realitats eclesials i civils, moviments afins en l'àmbit nacional, estatal i internacional i la relació amb la jerarquia eclesial.
- l) Reunir-se periòdicament, com a mínim una vegada al trimestre.
- m) Proposar una terna de candidats perquè sigui nomenada la persona consiliària del moviment.

5. COMITÈ PERMANENT

5.1. Composició

- 5.1.1. Els membres nats del Comitè Permanent són: President i presidenta, Consiliari/ària general, Coordinador/a general i Responsable d'Economia del Moviment.
- 5.1.2. Responsables de comissions: Responsable d'Iniciació, Responsable de Formació, Responsable d'Internacional, Responsable de Comunicació i qualsevol altra responsabilitat que sorgeixi o es consideri necessari crear.

5.2. Funcions

- a) Executar els acords del Comitè General.
- b) Prendre decisions davant situacions d'urgència.
- c) Preparar l'ordre del dia i fer propostes per al Comitè General.
- d) Estar representat a les reunions i jornades de consiliaris i consiliàries.
- e) Seleccionar i proposar al Comitè General les persones candidates per a Coordinador/a, Responsable d'Economia i per a cobrir llocs de personal.
- f) Reunir-se amb la periodicitat que les necessitats exigeixin per al bon funcionament de l'organització.

6. LES COMISSIONS DE TREBALL

6.1. Concepte

Són grups de treball creats per delegació del Comitè Permanent, pel Comitè General o pel Consell General per atendre les necessitats específiques que es plantegen en el Moviment. Poden ser estables i permanents o puntuals. Aquestes últimes es constitueixen per a una tasca concreta i durant un determinat període temporal i, complert l'objectiu, es dissolen.

6.2. Composició

Componen cada comissió el número de militants que es consideri adequat. Es procurarà que hi participin militants de les diverses zones/diòcesis. És recomanable que les comissions permanents estiguin acompanyades per un consiliari/ària.

6.3. Responsable de la comissió

6.3.1. La persona responsable de la comissió de treball es triarà entre les persones membres que la componen excepte la d'economia, que serà escollida pel Comitè General.

6.3.2. Les persones responsables de les comissions de treball permanents participaran en el Comitè Permanent i en el Comitè General. La persona responsable d'Economia serà membre nat en tots dos.

6.4. Les comissions permanents

- 6.4.1. Comissió d'Economia: Vetlla perquè l'economia sigui un mitjà i un instrument al servei de les prioritats i els objectius del Moviment. Ha de prioritzar l'autofinançament, la solidaritat, la transparència i la corresponsabilitat. Un dels documents bàsics de l'ACO és la Carta Econòmica.
- 6.4.2. Comissió d'Iniciació: Ofereix el Moviment a persones que no el coneixen i les acompanya en el període inicial de la seva integració. També es responsabilitza d'aquesta tasca algunes persones militants de les zones/diòcesis. Ha de partir de la dimensió evangelitzadora de l'ACO en el món obrer, i col·laborar en la reflexió de la fe i en la comunicació del Moviment. S'ocupa de preparar les Jornades d'Iniciació, en les quals s'ofereix formació específica sobre el més essencial que defineix el Moviment. És la responsable de l'elaboració d'un Pla d'Iniciació.
- 6.4.3. Comissió de Comunicació: Contribueix a la cohesió del Moviment, sent un canal efectiu i eficaç de comunicació entre els diferents òrgans del Moviment i les persones militants. Ha d'intentar incrementar la visibilitat externa de l'ACO com a via per a donar a conèixer el Moviment a les persones interessades, tant en l'àmbit eclesial com social. Ha de fer arribar la veu de l'ACO a la societat, convertint-nos en un agent d'opinió autoritzada. És la responsable de l'elaboració d'un Pla de Comunicació.
- 6.4.4. Comissió de Formació: Proporciona formació bàsica, bíblica, teològica i politicosocial. En el Document d'Identitat, l'ACO es defineix com un

moviment educatiu, en el qual la reflexió personal o en grup parteix sempre de la vida, dels fets, de les situacions concretes, col·laborant perquè tothom hi participi i expressi les seves vivències, necessitats i aspiracions. En el document “La classe obrera a l’ACO avui”, es fa referència al fet que en la consciència i l’opció de classe és important tenir “memòria crítica del passat i sentit crític del present”. És responsable d’elaborar un Pla de Formació.

6.4.5. Comissió d’Internacional: Manté les relacions i el diàleg de l’ACO amb altres moviments en l’àmbit internacional, participant en trobades amb moviments semblants a tot el món, per a coordinar-nos-hi, donar-nos suport i ser conjuntament veu de l’Església en el món del treball i veu del món obrer en el si de l’Església, universal i local alhora. Des dels orígens, l’ACO pertany a l’MMTC (Moviment Mundial de Treballadors Cristians) i a l’MTCE (Moviment de Treballadors Cristians d’Europa), coordinació regional del moviment mundial.

6.4.6. Durada:

La responsabilitat de la persona que coordini cada comissió durarà quatre cursos.

7. LA PRESIDÈNCIA

A l'ACO la Presidència és assumida de manera col·legiada per un president i una presidenta en igualtat de funcions.

7.1. Elecció

- 7.1.1. S'estableix com a procediment per a la seva elecció i nomenament:
- El Comitè General farà una crida a la militància per a la renovació del servei.
 - Es reflexionarà personalment i en el grup de Revisió de Vida sobre la disponibilitat o no per al càrrec i cada diòcesi/zona presentarà al Moviment la persona o les persones que s'ofereixen.
 - Les persones candidates es donaran a conèixer a la militància amb els mitjans que defineixi el Comitè Permanent.
 - El president i la presidenta seran escollits en una Jornada General (actualment fixada en el 12 d'octubre) per les persones responsables o representants dels grups presents, prèviament constituïts en Consell Extraordinari i d'acord amb la normativa d'eleccions que hi ha a aquest efecte.
- 7.1.2. En el cas que no sigui possible l'elecció de president o presidenta en una Jornada General, es constituirà un Consell General Extraordinari en el marc d'una trobada de Responsables.
- 7.1.3. Perquè l'elecció sigui vàlida, serà necessària la meitat més un dels vots, en una primera votació. Si cal procedir a una segona votació, n'hi haurà prou amb l'obtenció de la majoria relativa per a ser escollit o escollida.

Funcions

- a) Representar legalment el Moviment.
- b) Presidir el Comitè Permanent i el Comitè General i conduir a bon terme l'ordre del dia de les reunions de cada comitè.
- c) Poder delegar les seves funcions, per a qüestions puntuals, en les persones que creguin convenients.

Durada

La responsabilitat de president i de presidenta durarà quatre cursos improrrogables. Cada dos cursos es renovarà un dels dos presidents.

8. CONSILIARI/ÀRIA GENERAL

8.1. Elecció

El Comitè General, havent escoltat en primera instància l'opinió de les zones/diòcesis, proposarà una terna de consiliaris/àries perquè puguin fer el servei de Consiliari/ària general. A l'espera de ser reconegut el Moviment en el seu àmbit general per la Conferència Episcopal Espanyola, la persona consiliària serà nomenada per la Conferència Episcopal Tarraconense, previ consentiment del bisbe de la seva diòcesi.

8.2. Funcions

- a) Acompanyar i coordinar els consiliaris i consiliàries del Moviment.
- b) Vetllar, juntament amb les persones responsables de diòcesi/zona, perquè en cada àmbit del Moviment es disposi dels consiliaris i consiliàries que el Moviment necessita.
- c) Formar part del Comitè Permanent i del Comitè General.
- d) Vetllar per la formació dels consiliaris i consiliàries de l'ACO.

8.3. Durada

El mandat serà per un període de quatre cursos.

9. RESPONSABLE D'ECONOMIA DEL MOVIMENT

9.1. Elecció

Serà escollit/escollida pel Comitè General entre les persones militants.

9.2. Funcions

- a) Tenir cura de la solidaritat, els recursos comuns i la cotització en el Moviment, i conscienciar en aquest sentit.
- b) Vetllar per la bona gestió del fons econòmic i perquè els llibres de comptabilitat estiguin portats correctament d'acord amb les normes vigents.
- c) Controlar els cobraments i pagaments i la marxa del pressupost anual.
- d) Informar trimestralment el Comitè General de la situació econòmica del Moviment.
- e) Elaborar propostes encaminades a l'autofinançament del Moviment, la millora de la gestió econòmica i l'obtenció de recursos.
- f) Vetllar perquè les despeses de les zones s'adeqüin als criteris establerts.
- g) Fer seguiment de les subvencions que es demanin.
- h) Formar part del Comitè General i del Comitè Permanent.
- i) Col·laborar en la presa de consciència per part de les persones militants de les repercussions socioambientals del seu comportament econòmic.

9.3. Durada

El mandat del o de la Responsable d'Economia del Moviment té una durada de quatre cursos.

10. COORDINADOR/A GENERAL

Elecció

Serà escollit/da pel Comitè General entre les persones militants a proposta del Comitè Permanent.

Funcions

- a) Executar les tasques que li delegui el Comitè Permanent i el Comitè General.
- b) Ajudar en el creixement de l'ACO, mitjançant contactes a tots els nivells.
- c) Formar part del Comitè Permanent i del Comitè General.
- d) Portar al dia la relació dels membres del Moviment i la correspondència.
- e) Redactar les actes de les reunions del Comitè General i del Comitè Permanent.
- f) Custodiar els llibres d'actes i documents.

11. JORNADA GENERAL

11.1. Característiques

Jornada anual oberta a tota la militància i simpatitzants de l'ACO. S'hi combina la reflexió, la celebració de la fe i la festa.

11.2. Funcions

- a) Acollir, desenvolupar i aprofundir les prioritats del Consell.
- b) Presentar el Pla de Curs.
- c) Fomentar l'intercanvi, la formació i la convivència de la militància.
- d) Acollir el Consell Extraordinari per a escollir cada dos cursos el president o la presidenta, segons que correspongui.

12. RÈGIM ECONÒMIC

L'ACO necessita uns recursos econòmics per al compliment de les seves finalitats. El règim econòmic fixat es desenvolupa a la Carta Econòmica aprovada el 19 de novembre del 2022.

13. UTILITZACIÓ DE MITJANS TELEMÀTICS PER AL FUNCIONAMENT DEL MOVIMENT

Fonamentació:

Constatem aquests fets:

- 13.1. Les distàncies poden dificultar la freqüència de les trobades presencials.
- 13.2. La pandèmia de la COVID-19 ha obligat a canviar la modalitat de diverses trobades i reunions, que s'han hagut de fer de manera telemàtica.
- 13.3. Gràcies a la utilització de mitjans telemàtics, s'ha pogut mantenir l'activitat de grups de RdV, comitès i comissions. També han pogut celebrar-se la Jornada General i altres trobades dirigides a tota la militància.
- 13.4. Constatem, també, que en molts casos s'ha facilitat la participació de persones que, per distància o dificultats diverses, no haurien pogut fer-ho de manera presencial, fins i tot en un context sense pandèmia.
- 13.5. Les reunions en persona aporten experiències i emocions que difícilment es poden donar en les reunions a distància. A banda de la informació i les intervencions directament lligades al centre d'interès, es propicien moments de convivència i xerrades interpersonals que enriqueixen l'experiència de les persones que hi participen.
- 13.6. Els mitjans telemàtics han donat solució a un temps d'excepcionalitat, encara que no sempre amb la qualitat que seria desitjable a llarg termini.

- 13.7. Ens sembla percebre en els nostres companys i companyes militants que els avantatges d'aquests nous canals haurien de continuar aprofitant-se després de la pandèmia.
- 13.8. És per això que proposem incorporar de manera formal la participació telemàtica en les reunions i trobades de l'ACO i, per això, considerem necessari incorporar uns **criteris generals**:
- 13.9. Sempre que sigui possible, es prioritzarà la presencialitat, especialment quan siguin reunions de formació, de convivència i/o festives.
- 13.10. Per a qualsevol trobada o reunió que involucri participants de diferents zones o diòcesis, s'hauria d'habilitar la participació telemàtica, sense rebaixar la importància de la celebració presencial.
- 13.11. Ningú no pot veure's exclòs de participar per no disposar de mitjans tècnics o d'habilitats per a aquests. Això suposa que l'ACO ha de millorar el nivell tecnològic per a garantir la seguretat i l'eficàcia del sistema perquè pugui arribar a la militància.
- 13.12. L'accés i utilització de les noves tecnologies podria facilitar que tota la militància pogués tenir opció de presentar-se a la Presidència, la Coordinació o a d'altres responsabilitats de l'organització.
- 13.13. En reunions o trobades mixtes, presencials i remotes, totes les persones participants han de tenir les mateixes oportunitats d'intervenir-hi, d'escoltar els altres i que els arribi la informació que es presenti o comparteixi.
- 13.14. Els òrgans més operatius (comitès, comissions) decidiran per si mateixos la modalitat amb la qual volen reunir-se, assegurant que la decisió no exclouï cap dels seus membres. Si opten per fer-ho de manera telemàtica, consideraran poder-se reunir presencialment alguna vegada, potser aprofitant trobades generals.

- 13.15. Quan s'organitzi una trobada de zona, diocesana o general que inclogui la modalitat telemàtica, s'haurà de tenir en compte aquest fet en organitzar-la, de manera que es compleixin els criteris desenvolupats aquí. És possible que es necessiti un equip que auxiliï la taula i/o presidència de l'acte per a qüestions tècniques.
- 13.16. S'haurà de garantir la privacitat i el compliment de les lleis de protecció de dades.
- 13.17. Proposem crear una comissió o grup de treball que desenvolupi aquests plantejaments a la Comissió de Comunicació.
- 13.18. En el moment de redactar aquests criteris, les llengües utilitzades majoritàriament per la militància són el castellà i el català. Tota la documentació prèvia de les trobades haurà de ser traduïda a tots dos idiomes i enviada a les persones participants per mitjans electrònics, prèviament a la celebració de l'acte.
- 13.19. Es garantirà que totes les persones assistents puguin seguir les aportacions i es facilitarà que cada participant pugui utilitzar la llengua que prefereixi. Caldrà trobar mitjans de traducció simultània al castellà amb la finalitat de facilitar la participació de la militància de fora de Catalunya.
- 13.20. Propostes per ser incloses a les Normes de Funcionament:

13.21. Jornada General, participació telemàtica.

- 13.21.1. S'habilitarà l'emissió del desenvolupament i el contingut de la Jornada per mitjans que puguin ser fàcilment seguits amb un mínim de coneixements o mitjans tècnics.
- 13.21.2. Si es considera convenient, s'habilitaran canals perquè els participants remots puguin fer preguntes o participar en els debats.
- 13.21.3. Si la Jornada General inclou la celebració d'un Consell, aquest es regirà pels criteris telemàtics del Consell.

13.22. Consell, participació telemàtica.

- 13.22.1. El Comitè General encarregarà a una comissió constituïda amb aquesta finalitat l'organització tècnica de la connectivitat remota del Consell. Amb prou temps, aquesta comissió presentarà al Comitè una proposta que garanteixi tots els criteris aquí establerts perquè aquest hi doni el vistiplau. Es tindrà en compte la dinàmica que s'hagi pensat (debats, votacions, treball en grups). També haurà de garantir-se el recompte periòdic de delegats i delegades presents i les votacions.
- 13.22.2. Abans del Consell, totes les zones s'asseguraran que la seva militància no tingui dificultats per a participar-hi i informaran el Comitè General d'aquest punt i de les mesures que s'hagin adoptat sobre aquest tema.
- 13.22.3. A l'efecte de votacions, majories, etc., es considerarà "present" en el Consell la persona delegada que estigui en la connexió que s'hagi preparat a aquest efecte.

13.22.4. Una ubicació remota connectada al Consell pot allotjar més d'una persona delegada.

13.22.5. Totes les persones membres del Consell han de tenir les mateixes oportunitats d'intervenir-hi, d'escoltar els altres i que els arribi la informació que es presenti o comparteixi. El dret a vot de les persones que el tinguin ha de quedar garantit.

Vic, febrer 2023



ACCIÓ CATÒLICA OBRERA

 www.acocat.org

 hola@acocat.org

 facebook.com/aco.acciocatolicaobrera

 [@ACOcat](https://twitter.com/ACOcat)